

СОГЛАСОВАНО:
Начальник департамента образования
администрации города Кирова

_____ А.Э. Шарыгина

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ ДО ДЮЦ
им. А. Невского г. Кирова

_____ А.А. Покручина

**Положение
о проведении XXIX открытой городской краеведческой конференции школьников
«Отчий дом» среди обучающихся образовательных организаций г. Кирова,
посвященной Году единства народов России**

1. Общие положения

Настоящее Положение устанавливает порядок и сроки проведения XXIX открытой городской краеведческой конференции школьников «Отчий дом» среди обучающихся образовательных организаций, посвященной Году единства народов России (далее – Конференция), определяет категорию участников, критерии оценки, порядок подведения итогов и определения победителей. Конференция проводится в рамках муниципальной программы «Развитие образования в МО «Город Киров»» в целях содействия интеллектуальному и творческому развитию обучающихся образовательных организаций г. Кирова путем совершенствования исследовательских способностей обучающихся на основе изучения родного края.

Задачи Конференции:

- Выявление и поддержка одарённых детей и талантливой молодежи в области краеведения и исследовательской деятельности.
- Стимулирование желания обучающихся выполнять краеведческие исследования с использованием активных форм поиска.
- Формирование интереса к изучению истории, природы и экономики города Кирова и области.
- Воспитание любви к родному краю иуважительного отношения к традициям, культуре, религии народов, живущих в Кировской области.

2. Организаторы Конференции

- Департамент образования администрации города Кирова.
- МБОУ ДО "Детско-юношеский центр гражданского, патриотического и духовно-нравственного воспитания имени святого благоверного князя Александра Невского" города Кирова.

3. Участники Конференции

Участниками конференции могут быть обучающиеся образовательных организаций общего, начального профессионального, среднего профессионального, дополнительного образования детей в возрасте 10 - 18 лет (учащиеся 4 - 11 классов). Допускается как индивидуальное участие, так и коллективов авторов исследований (не более 5 авторов).

Все участники делятся на возрастные категории:

- учащиеся 4-5 классов (10-12 лет);
- учащиеся 6-7 классов (12-13 лет);
- учащиеся 8-11 классов, 1-2 курсов колледжей, лицеев (14-18 лет).

В каждой возрастной категории итоги подводятся отдельно.

4. Сроки и место проведения

Конференция проводится с **22 января по 19 февраля 2026 г.** в 3 этапа:

- до 22 января 2026 г. – прием материалов участников;
- с 22 января по 8 февраля 2026 г. – оценка работ экспертами, работа творческих мастерских (защита работ и её оценка) по утвержденному графику;
- с 9 февраля по 19 февраля 2026 г. – подведение итогов, определение победителей и призеров Конференции, пленарное заседание.

Открытие конференции состоится онлайн в мессенджере MAX **22 января 2026 г. в 14.00.** Рекомендуем всем участникам и наставникам заранее присоединиться к чату

конференции по ссылке или QR-коду:

https://max.ru/join/HUoP5pOkS_WtYZEDFpivQql0mUIAWw2X01sogVQVc0

В дальнейшем, в данном чате будет публиковаться оперативная
информация для участников конференции.



5. Порядок проведения Конференции

В рамках конференции “Отчий дом” проводятся следующие конкурсы:

- конкурс исследовательских работ и исследовательских проектов для учащихся образовательных организаций г. Кирова по краеведению (по указанным ниже номинациям);
- заочный конкурс видеофильмов о родном крае (критерии оценки см. в *Приложении 5*);
- заочный конкурс презентаций по краеведческой тематике (критерии оценки см. в *Приложении 5*).

Один учащийся может участвовать в одном или нескольких конкурсах.

Для участия в конкурсе исследовательских работ и проектов принимаются учебно-исследовательские работы КРАЕВЕДЧЕСКОЙ тематики по следующим номинациям:

1. *Моя родословная*. (Изучение родословных, семейных традиций и обрядов, династий в семье. Родственники, которыми гордится семья. Семейная реликвия).
2. *Историческое краеведение*. (Изучение истории родного края по вещественным и документальным памятникам. Археология. История края досоветского и советского периодов. Современная история края).
3. *Мой город*. (История города Кирова. История домов. Земляки, связанные с историей города. Исторические и природные достопримечательности города. Разработка уникальных экскурсионных маршрутов, проектов, связанных с городом).
4. *Военная история*. (Участие вятчан в войнах досоветского периода. Революции в России. Великая Отечественная война. Современные конфликты и войны. Увековечение памяти земляков).
5. *Сокровища природы*. (Геологическое строение, рельеф и полезные ископаемые. Климатические условия. Гидрологические условия. Почвенный покров. Растительность. Животный мир).
6. *Экология среды и объектов*. (Актуальные экологические проблемы края и пути их решения).
7. *Экономическое развитие родного края*. (Население. Народное хозяйство. Производственные и сельскохозяйственные предприятия).
8. *Культура и искусство*. (Литература. Фольклор. Театр. Музыка. Кино. Фотоискусство. Изобразительное искусство. Архитектура. Народное искусство).
9. *Этнология*. (Материальная культура Вятского края. Духовная культура. Диалекты. Топонимика. Обряды, праздники, фольклор, промыслы народов Кировской области).
10. *Земляки*. (Знаменитые деятели родного края, в том числе современники. Заслуженные (или просто любимые) учителя, наставники, педагоги).

По решению жюри возможно открытие новых номинаций либо объединение объявленных. В соответствии с определенными номинациями формируются секции конференции.

Для участия в конференции могут быть представлены:

- краеведческие исследования – участники других конкурсов;
- краеведческие исследования – участники конференции «Отчий дом» предыдущих лет, исправленные и дополненные в соответствии с рецензиями жюри, тема которых получила дальнейшее развитие.

Конкурсные творческие работы должны отражать опыт собственной исследовательской деятельности участников. Работы, носящие реферативный характер (для обучающихся 4-7 классов), должны содержать собственные суждения по исследуемому вопросу.

7. Условия участия

Для участия в Конференции необходимо до 22 января 2026 г. представить в оргкомитет следующие материалы:

- Бумажная заявка (скан копия) об участии по прилагаемой форме с именным списком участников с указанием тем работ (заявка оформляется по форме согласно требованиям – см. *Приложение 1* данного Положения); все сведения в заявке даются полностью, без сокращений. Может быть представлена одна заявка от образовательной организации на всех участников на все конкурсы. Также предоставляется электронная версия заявки в обычном текстовом формате DOC или DOCX (Word) без подписи и печати учреждения - (отправляется по e-mail: centr20-07@yandex.ru).
- Согласие на обработку персональных данных (на участников и руководителей), согласие на публикацию (*Приложение 2*).
- Полный электронный вариант творческой работы (включая раздел «Приложения», все материалы которого сканируются и представляются также в электронном виде). В качестве приложений могут быть представлены фильмы, презентации, фотографии.
- Полная бумажная версия работы со всеми приложениями.
- Тезисы по работе в электронном виде (краткая суть работы с указанием целей, задач, краткого содержания и результатов исследования, выводов – 1,5-2 страницы А4 хорошо читаемым шрифтом кегль не менее 12). Перед началом тезисов ОБЯЗАТЕЛЬНО! должны быть указаны: название работы, автор, школа, класс, руководитель, его должность, место работы.
- на конкурсы видеофильмов и презентаций представленные материалы должны быть подписаны и аннотированы.

Приём материалов на конкурс осуществляется отделом краеведения и экскурсий МБОУ ДО ДЮЦ им. А. Невского г. Кирова в рабочие дни с 9.00 до 17.00 по адресу: г. Киров, ул. Красноармейская, 10. Ответственные – Стрелкова Наталья Витальевна, Урюпина Наталия Валерьевна (предварительно позвонить: 67-86-96, 67-87-01).

Электронные версии материалов предоставляются по e-mail: centr20-07@yandex.ru с пометкой «Отчий дом».

Внимание! Бумажные варианты работ, представленные на Конференцию, не возвращаются и поступают в архив Центра!

По решению жюри наиболее интересные исследовательские работы участников передаются на хранение в Государственный архив Кировской области.

Заявленные на Конференцию работы могут быть не приняты в следующих случаях:

- содержание работы не соответствует тематике Конференции (например, не краеведческая);
- оформление материалов не соответствует требованиям Конференции;
- тема работы может побудить к сбору информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей.

8. Оценка представленных работ и выступлений

На 2-м этапе проведения Конференции (с 22 января по 8 февраля 2026 г.) членами жюри рецензируются представленные на Конференцию исследовательские работы, которые оформляются в соответствии с требованиями к оформлению исследовательских работ (*Приложение 3*). Критерии оценки работ – *Приложение 5*.

На секционных заседаниях, которые проходят по заранее объявленному графику, осуществляется открытая защита работ по результатам исследований (критерии оценки защиты – *Приложение 5*). Если авторами работы являются несколько участников, при защите работы должна быть видна работа КАЖДОГО участника.

Членами жюри Конференции являются научные сотрудники университетов, архивов и музеев г. Кирова, а также педагоги ДЮЦ им. А. Невского (примерный состав жюри – *Приложение 4*).

По каждой возрастной группе в каждой выделенной жюри номинации определяются лауреаты и дипломанты Конференции. Ими становятся участники, набравшие наибольшее количество баллов, составными частями которого являются оценки за экспертизу и защиту

работы. Победителями заочных конкурсов становятся участники, набравшие наибольшее количество баллов при оценке работы.

Авторы лучших работ, набравших максимальное количество баллов, признаются лауреатами конференции, награждаются дипломами и подарками МБОУ ДО ДЮЦ им. А. Невского города Кирова. Члены жюри оставляют за собой право не выделять лауреатов в каких-либо номинациях.

Авторы работ, имеющих хороший исследовательский потенциал, по усмотрению жюри признаются дипломантами конференции и награждаются дипломами и подарками ДЮЦ им. А Невского г. Кирова.

Руководители работ лауреатов и дипломантов конференции награждаются благодарственными письмами МБОУ ДО ДЮЦ им. А. Невского г. Кирова.

Работы-лауреаты учащихся 8-10 классов (14-17 лет) направляются на областной конкурс исследовательских работ учащихся образовательных организаций Кировской области по краеведению, который состоится в феврале-марте 2026 г.

Авторы работ, не занявшие призовые места, получают сертификаты об участии в Конференции.

9. Состав Оргкомитета

Бортникова Лариса Владимировна – зам. директора по УВР ДЮЦ им. А. Невского г. Кирова
Бессонова Елена Леонидовна – заведующий отделом краеведения и экскурсий ДЮЦ им. А. Невского г. Кирова

Стрелкова Наталья Витальевна – педагог-организатор отдела краеведения и экскурсий ДЮЦ им. А. Невского г. Кирова

Урюпина Наталия Валерьевна – методист отдела краеведения и экскурсий ДЮЦ им. А. Невского г. Кирова

10. Финансирование

Финансирование конференции осуществляется за счет средств муниципальной программы «Развитие образования в МО «Город Киров»».

**ПРОСИМ ВНИМАТЕЛЬНО РАБОТАТЬ С ПОЛОЖЕНИЕМ О КОНФЕРЕНЦИИ
ДО УЧАСТИЯ В КОНФЕРЕНЦИИ.**

Консультации по работе конференции и оформлению работ можно получить в отделе краеведения и экскурсий ДЮЦ им. А. Невского по адресу: ул. Красноармейская, 10, (по предварительной договоренности, тел. 67-86-96).

Координаторы: Стрелкова Наталья Витальевна, тел: 67-86-96

Урюпина Наталия Валерьевна, тел: 67-87-01

Форма заявки на конференцию

В оргкомитет XXIX городской краеведческой конференции “Отчий дом”

ЗАЯВКА

_____ просит допустить
полное название учреждения и сокращенное название (согласно Устава)

к участию в XXIX городской краеведческой конференции школьников “Отчий дом” следующих учащихся:

№	Ф.И.О. участника (-ков)	Класс, дата рождения	Тема работы	Конкурс (номинация)	Руководитель(-и)
1.					
2...					

Сведения о руководителе(-ях) работ:

Ф.И.О. (полностью)

место работы, должность

контакты (телефон рабочий, сотовый; e-mail)

дата

подпись руководителя ОО

МП

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПЕДАГОГА

Я, _____
(ФИО, дата рождения),

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю свое письменное согласие МБОУ ДО "Детско-юношеский центр гражданского, патриотического и духовно-нравственного воспитания имени святого благоверного князя Александра Невского" города Кирова на обработку моих персональных данных на период проведения XXIX городской краеведческой конференции школьников «Отчий дом».

Настоящее Согласие предоставляется на осуществление следующих действий в отношении персональных данных: сбор, систематизацию, накопление, хранение; уточнение, обновление, изменение, использование (только в указанных выше целях), распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных следующими способами: автоматизированная обработка и (или) обработка без использования средств автоматизации, а также на публикацию фото и видео в сети Интернет и СМИ.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных в МБОУ ДО ДЮЦ им. А.Невского г. Кирова или до отзыва данного Согласия.

Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Перечень персональных данных, на обработку и передачу третьим лицам которых дается согласие:

1. Фамилия, имя, отчество;
2. Место работы, должность;
3. Контактный телефон, e-mail.

—. —. —. _____ (_____)
дата подпись расшифровка подписи

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я, _____
(ФИО, дата рождения),
являясь родителем (законным представителем – *нужное подчеркнуть*) несовершеннолетнего

(ФИО ребенка, дата рождения)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю свое письменное согласие МБОУ ДО "Детско-юношеский центр гражданского, патриотического и духовно-нравственного воспитания имени святого благоверного князя Александра Невского" города Кирова на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка на период проведения XXIX городской краеведческой конференции школьников «Отчий дом».

Настоящее Согласие предоставляется на осуществление следующих действий в отношении персональных данных: сбор, систематизацию, накопление, хранение; уточнение, обновление, изменение, использование (только в указанных выше целях), распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных следующими способами: автоматизированная обработка и (или) обработка без использования средств автоматизации.

Настоящее согласие разрешает публикацию работы полностью или фрагментарно, ИЛИ не предусматривает публикацию (*нужное подчеркнуть!*).

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных в МБОУ ДО ДЮЦ им. А.Невского г. Кирова или до отзыва данного Согласия.

Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Перечень персональных данных, на обработку и передачу третьим лицам которых дается согласие:

1. Фамилия, имя ребенка;
2. Возраст (дата рождения);
3. Наименование образовательного учреждения, класс, e-mail.

—. —. —. _____ (_____)
дата подпись расшифровка подписи

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных несовершеннолетнего, разрешенных законным
представителем для распространения

Я,

(ФИО родителя или законного представителя несовершеннолетнего полностью)

проживающий по адресу: _____

именуемый далее «Законный представитель» в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на распространение **МБОУ ДО "Детско-юношеский центр гражданского, патриотического и духовно-нравственного воспитания имени святого благоверного князя Александра Невского" города Кирова** (далее - Оператор), ИНН 4345300926, (юридический адрес: 610002, г. Киров, ул. Красноармейская, д.10) в целях информационного обеспечения деятельности Оператора следующих персональных данных несовершеннолетнего

(ФИО несовершеннолетнего полностью)

Перечень персональных данных	Разрешаю (да)/ не разрешаю (нет)	Условия и запреты напередачу (кроме предоставления доступа) неограниченному кругу лиц <i>(в случае отсутствия условий и запретов - указывается «нет»)</i>
Фамилия, имя, отчество		
Место учебы, класс		
Год рождения		
Фото, видео изображения		
Сведения о результатах участия в мероприятиях, проводимых Оператором		

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

1. Сайт: <https://duc-patriot.kirovedu.ru>;
2. <https://vk.com/public216593927>;
3. https://max.ru/join/HUoP5pOkS_WtYZEDFpivQqI0mUIAWw2X01sogVQVc0
4. стенды Оператора;
5. рекламные ролики Оператора, распространяемые для всеобщего сведения по телевидению (в том числе путем ретрансляции любыми способами в эфир через спутник, по кабелю, проводу, оптическому волокну или посредством аналогичных средств), а также с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» целиком либо отдельными фрагментами звукового и визуального ряда видеоролика.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует с момента подписания до достижения целей Оператора или до отзыва данного согласия. Мне разъяснено право требовать прекращения распространения персональных данных в соответствии с частью 12 статьи 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

«____» 20____ года

____ / ____ /
подпись расшифровка подписи

Требования к подготовке и оформлению исследовательских работ

Конкурсная работа должна быть написана в научном стиле (для 4-7 классов возможен научно-популярный стиль), грамотно (с соблюдением правил орфографии и синтаксиса) и иметь формальную структуру, принятую для научных трудов (см. ниже «Требования к структуре работы»).

Текст печатается в редакторе Word for Windows на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Цвет шрифта - черный. Тип шрифта – TimesNewRoman. Размер шрифта (кегль) для текста – 14. Междустрочный интервал – полуторный. Абзацный отступ - 1,25 см. Размеры полей: правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см.

Страницы работы нумеруются арабскими цифрами внизу справа (нумерация сквозная по всей работе). Титульный лист включается в общую нумерацию, номер на нем не ставится.

Работа должны быть логически завершенная, оригинальная (степень оригинальности – не менее 70 %), выполненная при помощи действий, характерных для организации научного исследования: определение темы; постановка проблемы; изучение теории, посвященной данной проблематике; овладение практической методикой исследования; сбор собственного экспериментального материала, его анализ, обобщение; собственные выводы. Исследование должно быть локализовано по объекту и предмету изучения, содержать этап практической работы на местности, в архиве, с литературой, с населением и др.

Требования к структуре работы

Работа должна обязательно содержать следующие элементы (разделы), которые должны быть расположены в следующем порядке:

№ п/п	Структурные элементы работы	Что излагается
1.	Титульный лист (образец – см. Приложение 3)	Указываются (сверху вниз): полное наименование организации, в которой выполнена работа; название конференции; название конкурса; тема работы; сведения об авторе (фамилия, имя, отчество, год рождения, класс, сокращенное название образовательного учреждения, адрес образовательного учреждения); фамилия, имя, отчество руководителя, его должность и место работы, ученое звание; место создания, год подачи работы.
2.	Оглавление (объем – 1 стр.)	Включает заголовки разделов и подразделов работы с указанием номера начальной страницы (от Введения до Приложений); список основных сокращений, принятых в тексте.
3.	Введение	Кратко обосновывается выбор области исследования, актуальность, определяются новизна, перспективность исследования, опыт автора, исследовательские интересы автора, проблема исследования, объект и предмет исследования, цель, задачи, гипотеза, обозначаются этапы исследования. Даётся оценка современного состояния решаемой проблемы. Указывается место и сроки проведения исследования. Даётся характеристика района исследования.
4.	Главы (основная часть)	Основные главы, которые должна содержать работа: обзор литературы и источников по проблеме исследования; описание методики исследования; содержание и результаты исследования, их обсуждение; выводы; список источников и литературы Содержание основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Расстояние между заголовком и текстом, а также между главами должно быть равно одной пустой строке. Каждая глава отделяется от предшествующей двумя интервалами. Выводы, к которым пришел автор в процессе анализа избранного материала, должны соотноситься с целями и задачами, поставленными во Введении. Литература и источники распределяются по группам. В каждой группе источники располагаются в алфавитном порядке, используется сквозная порядковая нумерация всех источников, соответствие описания ГОСТу 7.1. На каждый источник в тексте должна быть ссылка. (см.Приложение 4)

5.	Приложения (объем – до 10 стр.)	<p>Вспомогательные или дополнительные материалы - фактические и числовые данные, имеющие большой объем, а также рисунки, диаграммы, графики, схемы, карты, фотографии, отсканированные документы и т.д., которые были использованы в работе. Любое изображение должны быть в высоком разрешении и без водяных знаков, хорошо читаться. Каждое изображение подписывают (н-р: рис.1. Фото дедушки Власова П.И).</p> <p>Приложения должны быть правильно аннотированы: в тексте имеется ссылка на данное приложение, все приложения пронумерованы (Приложение 1, Приложение 2 и т.д.) и имеют название. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.</p> <p>Приложения размещаются в порядке упоминания в тексте.</p> <p>Текст таблиц имеет кегль 10, изображения по широкой стороне 500 пикселей.</p>
----	---	--

Кроме этого, может быть выделен раздел «Определения, обозначения и сокращения» (если он необходим). Раздел содержит перечень определений, обозначений и сокращений, применяемых в тексте, с их полной интерпретацией. Перечень должен располагаться столбцом. Слева в алфавитном порядке приводят сокращения, условные обозначения, символы, единицы физических величин и термины, справа – их детальную расшифровку. Оформляется на отдельном листе, включается в Оглавление (но не обязательно).

Объединять обязательные разделы не разрешается. Каждый раздел начинается на новой странице. Раздел «Определения, обозначения и сокращения» располагается сразу же после Оглавления, до Введения.

Объем текста по пунктам 3 и 4 (в сумме) - до 15 страниц, пункта 5 – до 10 страниц. Титульный лист и раздел «Оглавление» в объем не входят, но их оформление оценивается.

Нумерация страниц работы ведется, начиная со второй, на нижнем поле справа. На титульном листе нумерация скрыта (с нее начинается, но номер не проставляется).

Правила оформления списка литературы и ссылок на источники в исследовательской работе

В список источников включаются все виды опубликованных и неопубликованных документов, изображений на любых носителях - книги, монографии, письма, архивные, нотные, картографические, аудиовизуальные, изобразительные, нормативные и технические документы, электронные ресурсы, другие искусственные или естественные объекты; составные части документов; группы однородных и разнородных документов.

Литература и источники распределяются по группам (использованная литература, архивные источники, интернет-источники, меморативные (устные) и другие источники). Источники информации располагаются текстом, каждый источник с новой строки с соблюдением отступа. Источники располагаются в алфавитном порядке, используется сквозная порядковая нумерация всех источников. Оформление описания различных источников выполняется на основании ГОСТаР 7.0.100–2018.

Оформление ссылок на источники и приложения

1. Ссылки на источники вставляются прямо в тексте научной работы в виде [1, С. 2] или просто [1]. Сами ссылки должны вести на список использованных источников, первая цифра – порядковый номер, вторая – страница местонахождения цитируемой информации
2. В тексте работы материалы, вынесенные в Приложения, помечаются ссылками, заключенными в круглые скобки: (см. Приложение №...).

Образец оформления титульного листа работы
(для конкурса исследовательских работ по краеведению)

**Муниципальное образовательное автономное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 72 г. Кирова**

XXIX городская краеведческая конференция школьников «Отчий дом»

Городской конкурс исследовательских работ
учащихся образовательных организаций г. Кирова по краеведению

Тема работы: История страны в истории семьи

Автор работы:

Ушакова Ольга Александровна,
2009 г.р., ученица 9 а класса
МОАУ СОШ № 72 г. Кирова,
г. Киров, ул. Свердлова, 17

Руководитель:

Бердникова Екатерина
Алексеевна,
Учитель математики
МОАУ СОШ № 72 г. Кирова

Киров, 2026

Приложение 4

Примерный состав жюри Конференции

1. Соловьева Ирина Абрамовна – кандидат исторических наук, доцент кафедры отечественной истории Вятского государственного университета
2. Рябов Владимир Михайлович – старший преподаватель кафедры экологии Вятского государственного университета
3. Алалыкина Ираида Юрьевна – кандидат географических наук, преподаватель кафедры экономической географии Вятского государственного университета
4. Семибраторов Владимир Константинович – кандидат культурологии, член Союза писателей России и Национального союза библиофилов, писатель и публицист; педагог дополнительного образования ДЮЦ им. А.Невского г. Кирова
5. Злобин Андрей Александрович – доцент, кандидат филологических наук, заведующий кафедрой русского языка как иностранного Кировского государственного медицинского университета, педагог-организатор отдела краеведения и экскурсий ДЮЦ им. А. Невского г. Кирова
6. Фоминых Алексей Александрович – режиссер ГТРК «Вятка», педагог-организатор МБОУ ДО ДЮЦ им. А. Невского г. Кирова
7. Бессонова Елена Леонидовна – заведующий отделом ДЮЦ им. А. Невского г. Кирова
8. Урюпина Наталья Валерьевна – методист ДЮЦ им. А. Невского г. Кирова
9. Орлова Лариса Николаевна – педагог-организатор ДЮЦ им. А. Невского г. Кирова
10. Ситникова Надежда Александровна - педагог-организатор ДЮЦ им. А. Невского г. Кирова
11. Стрелкова Наталья Витальевна – педагог-организатор ДЮЦ им. А. Невского г. Кирова

Оценка исследовательских работ производится по следующим критериям:

- краеведческая тема;
- исследовательский характер работы;
- новизна и актуальность проблемы;
- выполнение требований по структуре и оформлению работы; орфографическая и языковая грамотность;
- соответствие содержания сформулированной теме, поставленным цели и задачам, проблеме, гипотезе;
- аргументированное изложение материала;
- корректность методик исследования;
- новизна и оригинальность решения проблемы;
- логичность работы;
- самостоятельность при выполнении исследовании и написании работы;
- практическая значимость исследования.
- наличие литературного обзора и его качество;
- соответствие выводов полученным результатам;
- использование активных форм и методов исследования (поход, анкетирование, беседа и др.)

Оценка защиты исследовательских работ производится по следующим критериям:

- логичность, убедительность выступления (яркое, свободное и интересное изложение материала);
- наглядность выступления (наличие наглядности, умение ее использовать);
- владение материалом (полнота раскрытия темы, убедительность, ответы на вопросы, готовность к дискуссии, наличие собственной позиции и умение её отстаивать, доброжелательность, контактность);
- культура выступления (четкость и доступность изложения, речевая грамотность, удержание внимания аудитории, чувство времени).

Участники получают дополнительное количество баллов за активное участие в работе секции (вопросы другим участникам секции).

Оценка видеороликов производится по следующим критериям:

- Краеведческое содержание
- Качество сценария, режиссура
- Качество монтажа
- Мастерство оператора
- Звуковое оформление
- Наличие титров, их качество

Оценка презентаций производится по следующим критериям:

- Краеведческое содержание
- Новизна, значимость темы
- Тема соответствует целям и содержанию
- Указаны цели, задачи, сделаны соответствующие выводы
- Логика и грамотность построения материала
- Эстетичность в оформлении слайдов, простота восприятия
- Соответствие наглядности (фотографий, рисунков и т.п.) предлагаемому материалу
- Оптимальное кол-во слайдов (от 10 до 20)
- Наличие собственных суждений
- Грамотность, стиль изложения материала
- Техническое решение, соответствующий материалу дизайн
- Практическая значимость
- Указаны использованные источники.